



Descripción y perfil de puesto: Responsable de Comunicación Digital	Clave:
	Revisión: Marzo 2020
	Anexo 1 al Contrato de Trabajo

Responsable de Comunicación Digital

I. Descripción del puesto

Identificación del puesto	
Nombre del puesto:	Responsable de Comunicación Digital
Unidad de adscripción:	Unidad de Comunicación y Campañas
Lugar y horario de trabajo:	Oficina Nacional de Amnistía Internacional México. Número de horas: 40 horas semanales Horario: Lunes a viernes de 9:00 a 18:00 con una hora de comida.
Estructura organizacional y entorno operativo	
Jefe Inmediato:	Jefatura de la Unidad de Comunicación y Campañas
Personas bajo su cargo:	Posibles practicantes o personas voluntarias
Relaciones transversales internas:	En primer grado: Coordinación de Campañas, Responsable de Activismo, Responsable de Prensa y Relaciones Públicas. En segundo grado: El resto de la Oficina Nacional
Relaciones transversales externas:	Medios de comunicación digital, organizaciones de la sociedad civil, proveedores, agencias y público en general.
Propósito principal	
Generar e implementar estrategias de comunicación digitales que fortalezcan el posicionamiento de Amnistía Internacional México a nivel nacional, que generen interacción y movilización de nuestras audiencias digitales.	
Funciones	
<ul style="list-style-type: none"> • Creación e implementación de estrategias digitales orientadas al cumplimiento de indicadores. • Gestionar y optimizar el uso de las plataformas digitales (sitio web, redes sociales, newsletters, blogs) para difundir las posiciones y el trabajo de la organización. • Creación de contenido gráfico creativo y de calidad para redes sociales y sitio web (deseable contenido AV). • Investigación continua de tendencias y nuevas estrategias de comunicación digital. • Desarrollo de artículos o textos en formato digital de contenido para el sitio web (especialmente el blog en formato magazine). • Trabajar bajo objetivos y resultados diarios, semanales y mensuales. • Dar seguimiento y garantizar el adecuado lenguaje y contenido en los medios digitales bajo su administración. • Gestión, medición, programación e interacción de redes sociales; responder o canalizar las solicitudes de información transmitidas a través de medios digitales (disposición 24/7). • Proponer el desarrollo de materiales gráficos y audiovisuales para plataformas digitales y gestionar permisos para el uso de materiales que no sean de AI para su publicación. 	

Elaboró
Coordinación de Recursos Humanos y
Desarrollo Organizacional

Autorizó
Dirección Ejecutiva

Aprobó
Jefatura de Comunicación y Campañas

Descripción y perfil de puesto: Responsable de Comunicación Digital	Clave:
	Revisión: Marzo 2020
	Anexo 1 al Contrato de Trabajo

- Optimizar el uso efectivo de SEO y gestionar los administradores de redes sociales de la organización a través de estrategias en las plataformas digitales que administra.
- Reportar continuamente indicadores que permitan evaluar el desempeño de las plataformas digitales. Elaborar reportes de monitoreo y posicionamiento digital.
- Sistematizar información necesaria para la operación de estas plataformas, incluyendo buenas prácticas y optimizar el uso estratégico de la información (data) junto con el área de tecnología.
- Colaborar en el desarrollo del plan y calendario editorial anual de acuerdo al contenido, las audiencias y los diferentes canales.
- Crear estrategias de contenido interactivo digital en el marco de las campañas con la perspectiva de fortalecer la integración de *followers* y simpatizantes a la organización.
- Manejar el presupuesto asignado para la inversión en redes sociales para la difusión del trabajo de la organización y la toma de acción.
- Participar activamente en los planes de capacitación que se le otorguen e impulsar y desempeñar labores diversas en apoyo a la Coordinación de Comunicación.
- Impulsar y desempeñar labores diversas en apoyo a la Unidad de Comunicación y Campañas.
- Coordinación con terceras partes proveedoras de servicios.

II. Perfil requerido:

Formación y conocimientos requeridos	
Nivel Educativo:	<ul style="list-style-type: none"> • Licenciatura en Comunicación, Mercadotecnia o afines.
Áreas de conocimiento específico:	<ul style="list-style-type: none"> • Excelente manejo de tendencias y novedades en redes sociales. • Excelente medición de impacto en redes sociales. • Conocimiento avanzado en Google Adwords. • Conocimiento avanzado en Facebook (Certificación BluePrint deseable). • Conocimientos de diseño gráfico. • Manejo de bases de datos. • Capacidad de planificación, implementación, monitoreo y evaluación de proyectos complejos de movilización • Entendimiento de la coyuntura política nacional y del funcionamiento de la sociedad civil. • Dominio de programas de diseño de Adobe. • Dominio de Office. • Entendimiento de los Derechos Humanos.
Idiomas:	<ul style="list-style-type: none"> • Inglés a nivel avanzado.

Elaboró
Coordinación de Recursos Humanos y
Desarrollo Organizacional

Autorizó
Dirección Ejecutiva

Aprobó
Jefatura de Comunicación y Campañas



Descripción y perfil de puesto: Responsable de Comunicación Digital	Clave:
	Revisión: Marzo 2020
	Anexo 1 al Contrato de Trabajo

Experiencia requerida	
Experiencia profesional requerida:	<ul style="list-style-type: none"> • Al menos 3 años de experiencia en gestión de comunidades digitales (community management). • Experiencia probada en el manejo de redes sociales y producción de contenidos digitales. • Experiencia probada en diseño gráfico. • Conocimientos sobre formas efectivas de comunicación e interacción digital. • Experiencia en creación de contenido diverso para plataformas digitales. • Gestión de crisis en redes sociales. • Experiencia en reporte y análisis de data digital.
Otros	
Disponibilidad para viajar:	Sí, al interior de la República Mexicana y de forma eventual puede participar de capacitaciones en el extranjero.

III. Condiciones económicas del puesto de trabajo:

Condiciones económicas	
Nivel de tabulador	4b
Sueldo bruto:	\$18,964.51
Prestaciones:	IMSS, aguinaldo doble al previsto en la ley, descansos convencionales, cinco días económicos, dos períodos de vacaciones extras a las marcadas por ley, seguro de gastos médicos mayores.

Esta descripción de puesto podrá ser modificada a lo largo del tiempo. Cualquier cambio deberá ser consultado y consensado entre Amnistía Internacional México y el colaborador

Declaración de Igualdad

La igualdad y la diversidad son la esencia de los valores de Amnistía Internacional. Se espera que los empleados trabajen de forma colectiva e individual para promover un enfoque constructivo y sensible ante la diversidad, en donde el trabajo de los otros sea valorado y respetado.

Conflicto de intereses

Cualquier actividad pública, afiliación o apoyo a algún grupo u organización, así como la asociación personal u otro factor que pueda suponer o generar un conflicto de intereses con los principios de Amnistía Internacional (en particular con la independencia e imparcialidad de la organización), plantear una preocupación en asuntos de seguridad o evitar que el candidato pueda llevar a cabo sus funciones, podrá suponer la descalificación del mismo al puesto de trabajo descrito.

Elaboró
Coordinación de Recursos Humanos y
Desarrollo Organizacional

Autorizó
Dirección Ejecutiva

Aprobó
Jefatura de Comunicación y Campañas